

Edgar Manuel Páez Venegas

Correo electrónico: dahrpaez@Hotmail.com
epaez@utdelacosta.edu.mx



Visión Profesional

Coadyuvar al desarrollo y crecimiento de la institución o empresa en la que me desempeñe a través de la aportación de mis conocimientos para dar certeza legal, eficacia y eficiencia en la administración de los recursos, lo que permita el logro de la misión institucional.

Experiencia profesional

Universidad Tecnológica de la Costa. Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal.
Puesto: *Jefe de departamento.* Junio 2010 – Actual. **Funciones:** Elaboración de presupuesto Anual, Control, custodia y rendición de cuentas de los recursos administrados por la universidad.

Logros. Auditorias recibidas por parte de las diferentes instancias gubernamentales (Contraloría, Órgano de fiscalización, Itai) sin observación alguna, Se logro generar rendimientos financieros que han permitido la ampliación de metas tanto en infraestructura como en equipamiento, Se ha dado cumplimiento cabalmente a las prestaciones laborales en tiempo y forma, cumplimiento de obligaciones fiscales y administrativas, Se dictamino financieramente por contador externo la universidad durante 6 años en las cuales no se ha recibido observación alguna.

Subsidios, Fondos y programas Administrados: Recurso Estatal, Recursos Federal, Recursos Propios, Fondo de Apoyo a la Calidad, Fondo de Aportaciones Múltiples, Recurso Fondo Pyme, Recursos Cocytén, Programa de apoyo al desarrollo educativo (PADES), Programa de fortalecimiento institucional (PIFI), Programa para el mejoramiento del Profesorado (PROMEP).

Universidad Tecnológica de la Costa. Dirección de Administración y Finanzas
Puesto: Encargado de la Dirección de Administración y Finanzas *Enero* – Mayo 2010.
Funciones: Administración General de recursos Financieros, Materiales, Humanos y Patrimoniales de la Universidad Tecnológica de la Costa.

Universidad Tecnológica de la Costa. Departamento de Contabilidad y Control Presupuestal.
Puesto: *Jefe de departamento.* Agosto 2005 – Enero 2010. **Funciones:** Control, custodia y rendición de cuentas de los recursos administrados por la universidad.

Universidad Tecnológica de la Costa. Departamento de servicios administrativos.
Puesto: *Jefe de departamento.* Agosto 2002 - 2005. **Funciones:** Administración de personal, nomina, seguridad social, obligaciones fiscales, contabilidad y control de recursos.
Logros. Sistematización de los procesos operativos tales como contabilidad y nomina, control y registro de personal etc. Certificación de docentes en administración de la capacitación,

Universidad del Álica. Área fiscal y Administración
Puesto: *Catedrático.* Asignaturas: Contabilidad, Impuestos, Administración, Liderazgo, D.O.
De Septiembre de 2001 a agosto, 2004.

Despacho contable Sergio García. Despacho. Tepic, Nayarit.

Puesto: *Contador*. Enero 2001– Junio 2002.

Funciones: Contador y consultor a cargo de empresas pertenecientes a personas físicas; Determinación y supervisión de sus contribuciones en materia de impuestos sobre nomina, lsr, IVA, Seguro Social, Infonavit y declaraciones anuales.

Transportes Álvaro Estrada. Gerencia. Tepic, Nay.

Puesto: Administrador General. Enero 2000- Enero 2001.

Funciones: Contabilidad y control de obligaciones fiscales, Control de liquidaciones de personal, administración general de la cartera de clientes, administración de personal.

Logros. Reducción de consumo de combustibles y gastos de mantenimiento, mayor productividad de la flotilla, aumento en la confiabilidad del servicio, mayor rentabilidad, disminución de la rotación del personal.

Escolaridad.

Universidad del Valle de Atemajac (UNIVA) Presencial

Estudiante de Maestría en Administración.

Enero 2011 – Actual. (Cursando).

Instituto de Capacitación Integral de Nayarit. Presencial.

Pasante de la Maestría en Impuestos.

Septiembre 2004 – Septiembre 2006. (Proceso de titulación).

Universidad del Álca. .

Licenciado en Contaduría Pública y Auditor. 1995 – 1999.

Instituto Tecnológico y de Tepic.

Licenciado en Administración de Empresas con especialidad en Desarrollo empresarial.

1995 - 2000.

Habilidades.

Idioma: inglés Intermedio (70%).

Computacionales: Office, Conpaq, nomipaq, Indetec, aplicaciones fiscales.

Personales: Disponibilidad, Eficiente, trabajo bajo presión, autodidacta, responsable, comprometido.

Otros datos.

Consultor en el área de Fiscal en Incubadora Génesis de UT de la Costa. 20 proyectos.

Auditor: Auditor interno de la norma ISO 9001: 2008 (proceso educativo)

Diplomado de actualización fiscal. Grupo consulta cada año

Diplomado en Finanzas públicas. Convenio entre UAN y Gobierno del Estado

Certificación bajo la Norma Técnica de Competencia Laboral en **Administración de la Capacitación.** INCODEH-UT de la Costa.

Curso de Documentación e implementación de la Norma ISO 9001:2000 **INTERPRO**

Referencias personales.

Disponibles a solicitud del interesado.